



ประกาศกองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

เรื่อง ประกวดราคาจ้างบำรุงรักษา (MA) ระบบสารสนเทศเพื่อการให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์
และขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมตามแนวทางขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปราม
อาชญากรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (POLICE ๔.๐) ปีงบประมาณ ๒๕๖๙
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สำนักงานตำรวจแห่งชาติ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างบำรุงรักษา (MA) ระบบสารสนเทศเพื่อการ
ให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์และขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมตามแนวทาง
ขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (POLICE ๔.๐) ปีงบประมาณ
๒๕๖๙ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้
เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ใน
วันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่
๒๐ มกราคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต
วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
เลขที่ ๓ /๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ ict.police.go.th หรือ itsupport.police.go.th หรือ
www.gprocurement.go.th ทั้งนี้ หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับขอบเขตของงาน โปรด
สอบถามมายัง กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ innovation@police.go.th หรือช่องทางตามที่
กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙ ในเวลาราชการ โดยกองบังคับการสนับสนุนทาง
เทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ จะชี้แจงรายละเอียด
ดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ ict.police.go.th หรือ itsupport.police.go.th และ www.gprocurement.go.th
ในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

พลตำรวจตรี

(กัมพล ลีลาประภาภรณ์)

ผู้บังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๓ /๒๕๖๙

การจ้างบำรุงรักษา (MA) ระบบสารสนเทศเพื่อให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์และขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมตามแนวทางขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (POLICE ๔.๐) ปีงบประมาณ ๒๕๖๙
ตามประกาศ กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๙

กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างบำรุงรักษา (MA) ระบบสารสนเทศเพื่อให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์และขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมตามแนวทางขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (POLICE ๔.๐) ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

จ้างบำรุงรักษา (MA) ระบบสารสนเทศเพื่อให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์และขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมตามแนวทางขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (POLICE ๔.๐) จำนวน ๑ โครงการ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน
- ๑.๘ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

/ ๒. คุณสมบัติ ...

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขัน อย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

/ ๒.๑๒ ผู้ยื่น ...

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่น ข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อน วันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย ไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะ การเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่ เป็นผู้ยื่นข้อเสนออยู่นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือน มกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตาม กฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือ รับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่ เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคล ธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือ บริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่ง ประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่ สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่น ข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของ มูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่ง ประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับ อนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลาง ต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงิน รวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจาก สำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

/ ๕. กรณี ...

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสิ่งสันทรมทรัพย์และการเช่าสิ่งสันทรมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานที่มีการรับรองสำเนาพร้อมประทับตราโดยผู้มีอำนาจลงนาม (ถ้ามี) ในเอกสารทุกหน้า รวมทั้งประทับเลขหน้าในเอกสารเรียงตามลำดับทุกหน้า โดยยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีในนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นนั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่น ข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือ รายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดง หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมี แต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือ บุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่ สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่น ข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย ต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงิน สินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการ เงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อ บริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัท เงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตาม ประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับ มอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศหรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้ง จาก สำนักงาน ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำความผิดอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงาน จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้จ่ายที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๒๐ วัน นับแต่วันเริ่มปฏิบัติงาน เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สำนักงาน จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อ บุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่า ไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหาย ใดๆ จากสำนักงาน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมิควมเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราฟัทที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน ซึ่งเป็นเช็คหรือตราฟัทลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราฟัทนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ (สั่งจ่ายสำนักงานตำรวจแห่งชาติ)

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงานได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงาน จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๔ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงานรายงานการปฏิบัติงานของเดือนที่ ๑-๓ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓ เดือน นับถัดจากวันเริ่มปฏิบัติงานตามขอบเขตของงานฯ ข้อ ๘

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงานรายงานการปฏิบัติงานของเดือนที่ ๔-๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๖ เดือน นับถัดจากวันเริ่มปฏิบัติงานตามขอบเขตของงานฯ ข้อ ๘

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงานรายงานการปฏิบัติงานของเดือนที่ ๗-๙ ให้แล้วเสร็จภายใน ๙ เดือน นับถัดจากวันเริ่มปฏิบัติงานตามขอบเขตของงานฯ ข้อ ๘

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงานรายงานการปฏิบัติงานของเดือนที่ ๑๐-๑๒ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒ เดือน นับถัดจากวันเริ่มปฏิบัติงานตามขอบเขตของงานฯ ข้อ ๘ และ สำนักงาน ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

โดยในแต่ละงวดการส่งมอบงานให้ผู้รับจ้างดำเนินการส่งมอบรายงานตามขอบเขตของงานฯ ข้อ ๔.๓ โดยต้องมีรายงานตามข้อ ๔.๓.๕ - ๔.๓.๗ เป็นอย่างน้อย

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง และตามขอบเขตของงานฯ ข้อ ๗. อัตราค่าปรับ

๙. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วเท่านั้น

๙.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใบเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกจากผู้ยื่นข้อเสนอค่าประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๔ สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๙.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) สำนักงานไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว

กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

พลตำรวจตรี

(กัมพล ลีลาประภาภรณ์)

ผู้บังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี

๑๒ มกราคม ๒๕๖๙

โครงการบำรุงรักษา (MA) ระบบสารสนเทศเพื่อการให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์และขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมตามแนวทางขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (POLICE ๔.๐) ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ขอบเขตของงาน

โครงการบำรุงรักษา (MA) ระบบสารสนเทศเพื่อการให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์และขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมตามแนวทางขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (POLICE ๔.๐) ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๑. ความเป็นมา

ตามที่กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้มีการจัดทำโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์และขับเคลื่อน ซึ่งมีระบบสนับสนุนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรม ระบบตู้แดง QR CODE ระบบฝากบ้านกับตำรวจ ระบบบันทึกการระงับเหตุของสายตรวจ ระบบการตรวจเยี่ยมประชาชน ระบบการตรวจตั้งจุดตรวจ ระบบการตรวจค้นรถและบุคคลต้องสงสัย ระบบจุดคัดกรอง ระบบจัดเก็บข้อมูลกล้องวงจรปิด ระบบรับแจ้งเบาะแสอาชญากรรม ตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๖๖ ปัจจุบันระบบมีการใช้งานในระดับกองกำลังการหรือสถานีตำรวจทั่วประเทศ โดยระบบดังกล่าวใช้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของบริการคลาวด์ภาครัฐ (GDCC) ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี จึงจัดทำโครงการบำรุงรักษา (MA) ระบบสารสนเทศเพื่อการให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์และขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมตามแนวทางขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (POLICE ๔.๐) ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อบำรุงรักษาระบบให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อบำรุงรักษาให้ระบบสารสนเทศเพื่อการให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์และขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมตามแนวทางขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (POLICE ๔.๐) ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพสูงสุด เป็นระยะเวลา ๑ ปี

๓. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

ว่าที่ พ.ต.ท. ประธานกรรมการ

(ธนากร ชโนวรรณ)

ร.ต.อ. กรรมการ

(ธนาพันธุ์ วิมานมณี)

ร.ต.ท. กรรมการ/เลขานุการ

(ภูมินท์ วงษ์ศิริ)

โครงการบำรุงรักษา (MA) ระบบสารสนเทศเพื่อให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์และขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมตามแนวทางขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (POLICE ๔.๐) ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๓.๖ ไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อ ให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้น

๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๓.๑๐.๑ การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญากรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงานสิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

๓.๑๐.๒ กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอสำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๓.๑๐.๓ การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๓.๑๒.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สุทธิตามที่ปรากฏในงบ

ว่าที่ พ.ต.ท. ประธานกรรมการ

(ธนากร ชโนวรรณ)

ร.ต.อ. กรรมการ

(ธนาพันธุ์ วิมานมณี)

ร.ต.ท. กรรมการ/เลขานุการ

(ภูมินท์ วงษ์ศิริ)

โครงการบำรุงรักษา (MA) ระบบสารสนเทศเพื่อการให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์และขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมตามแนวทางขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (POLICE ๔.๐) ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

แสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๓.๑๒.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่ได้มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ

๓.๑๒.๓ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๓.๑๒.๔ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อ

ว่าที่ พ.ต.ท. ประธานกรรมการ

(ธนากร ชโนวรรณ)

ร.ต.อ. กรรมการ

(ธนาพันธุ์ วิมานมณี)

ร.ต.ท. กรรมการ/เลขานุการ

(ภูมินท์ วงษ์ศิริ)

โครงการบำรุงรักษา (MA) ระบบสารสนเทศเพื่อการให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์และขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมตามแนวทางขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (POLICE ๔.๐) ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๓.๑๒.๕ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศหรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๓.๑๒.๖ กรณีตาม ข้อ ๓.๑๒.๑ - ๓.๑๒.๕ ไม่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๕) การซื้อสิ่งหามิทรัพย์และการเช่าสิ่งหามิทรัพย์

(๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๔. ข้อกำหนดเงื่อนไขเกี่ยวกับรายละเอียดการบำรุงรักษา

๔.๑ คำจำกัดความ

๔.๑.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอ หมายถึง ผู้ที่มีสิทธิ์เข้าเสนอราคาเพื่อเข้ามารับจ้างดำเนินการ

๔.๑.๒ ผู้รับจ้าง หมายถึง ผู้ที่ลงนามในสัญญาจัดซื้อจัดจ้างกับ กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

๔.๑.๓ ระบบคอมพิวเตอร์ หรือ ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์ทั้งหมดในสัญญา ซึ่งหมายถึง เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย โปรแกรมหรือชุดโปรแกรม ระบบเครือข่าย และอุปกรณ์ทั้งหมดรวมถึง ส่วนการบริการและด้านความมั่นคงปลอดภัย ตามภาคผนวก ก

๔.๑.๔ วันเริ่มปฏิบัติงาน หมายถึง วันที่ ๑ ของเดือนถัดไปนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งให้เริ่มทำงาน

ว่าที่ พ.ต.ท. ประธานกรรมการ

(ธนากร ชโนวรรณ)

ร.ต.อ. กรรมการ

(ธนาพันธุ์ วิมานมณี)

ร.ต.ท. กรรมการ/เลขานุการ

(ภูมิษฐ์ วงษ์ศิริ)

โครงการบำรุงรักษา (MA) ระบบสารสนเทศเพื่อการให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์และขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมตามแนวทางขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (POLICE ๔.๐) ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๔.๒ ข้อกำหนดทั่วไป

๔.๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องทำการบำรุงรักษา แก้ไข ปรับเปลี่ยนหรือทดแทนระบบให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ตลอด ๗ วัน ๒๔ ชั่วโมง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ

๔.๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีผู้ประสานงานโครงการ จำนวนอย่างน้อย ๒ คน เพื่อทำหน้าที่ควบคุมดูแลรับผิดชอบตัดสินใจ สั่งการ และควบคุมติดตามการปฏิบัติงานของโครงการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีหมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน ช่องทางการติดต่อทางโซเชียลและจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของเจ้าหน้าที่ชำนาญการสำหรับแจ้งปัญหา ให้คำปรึกษาแก้ไขปัญหาและแก้ไขปัญหาตลอด ๗ วัน ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ โดยหมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉินและช่องทางการติดต่อทางโซเชียลมีเดียต้องตอบกลับผู้แจ้งภายใน ๒ ชั่วโมงนับแต่เวลาที่ได้รับแจ้ง พร้อมทั้งจัดทำรายงานการแก้ไขปัญหาและให้คำปรึกษาโดยระบุวันที่รับเรื่อง ผู้รับเรื่อง วันที่แก้ไขปัญหา ให้คำปรึกษา และรายละเอียด เป็นอย่างน้อยตลอดอายุสัญญา

๔.๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการประชุมเพื่อกำหนดและเสนอแผนการปฏิบัติงาน รวมถึงการออกแบบรูปแบบรายงานทั้งหมดที่เขาใจง่ายและเหมาะสม ภายใน ๒๐ วัน นับแต่วันเริ่มปฏิบัติงาน

๔.๒.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมวิทยากร ผู้ช่วยวิทยากร และบุคคลผู้เชี่ยวชาญ สำหรับการฝึกอบรม ทบทวนแนะนำการใช้งานระบบฯ ตามที่กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย

๔.๒.๖ ผู้รับจ้างต้องให้บริการการบำรุงรักษาระบบฯ และการรับประกันโดยครอบคลุมการให้บริการแบบ Onsite Service การให้บริการทางโทรศัพท์ การให้บริการทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือการให้บริการแบบ Remote Support โดย กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติจะเป็นผู้พิจารณารูปแบบการให้บริการตามความเหมาะสมในแต่ละครั้ง

๔.๒.๗ ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องและดำเนินการแก้ไขข้อขัดข้องที่เกิดขึ้นด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเองซึ่งครอบคลุมถึงการแก้ไขข้อบกพร่องต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากซอฟต์แวร์ในระบบฯ ที่ส่งผลให้ระบบฯ ไม่สามารถใช้งานได้ ทั้งนี้เพื่อให้การตรวจสอบและติดตามการทำงานของระบบงานหรือแอปพลิเคชัน (Application Performance Monitoring) มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ

๔.๒.๘ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตรวจสอบดูแล รวมถึงอัปเดตเวอร์ชันของซอฟต์แวร์ในระบบฯ ซึ่งรวมถึงระบบปฏิบัติการของระบบฯ ให้เป็นเวอร์ชันใหม่อยู่เสมอตามที่ผู้ผลิตซอฟต์แวร์ได้ทำการประกาศการใช้งานเวอร์ชันใหม่ และต้องทำการแจ้งกำหนดการเข้าอัปเดตเวอร์ชันต่าง ๆ ของซอฟต์แวร์ในระบบอย่างน้อยล่วงหน้า ๗ วันทำการ

๔.๒.๙ ผู้รับจ้างต้องดูแล แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในระบบรวมถึงการให้คำแนะนำในการปรับแต่งระบบการแก้ไขปัญหาซอฟต์แวร์อัปเดต (Software Update) และอัปเดตด้านความปลอดภัย (Security Update) ต่าง ๆ ให้ทันสมัยตลอดระยะเวลาของการดำเนินการบำรุงรักษาระบบฯ

๔.๒.๑๐ การบำรุงรักษาและการรับประกันนี้ครอบคลุมการแก้ไขหรือปรับแต่ง ในกรณีต่าง ๆ เช่น การโยกย้ายซอฟต์แวร์ตัวแทนควบคุมระบบ (Software Agent) การปรับ Fine Tune การให้คำแนะนำและการร่วมแก้ไขปัญหาดังกล่าวของแอปพลิเคชันที่ทำการติดตั้งซอฟต์แวร์ตัวแทนควบคุมระบบ (Software Agent)

ว่าที่ พ.ต.ท. ประธานกรรมการ

(ธนากร ชโนวรรณ)

ร.ต.อ. กรรมการ

(ธนาพันธุ์ วิมานมณี)

ร.ต.ท. กรรมการ/เลขานุการ

(ภูมินท์ วงษ์ศิริ)

โครงการบำรุงรักษา (MA) ระบบสารสนเทศเพื่อการให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์และขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมตามแนวทางขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (POLICE ๔.๐) ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๔.๒.๑๑ หากตรวจพบปัญหาให้ดำเนินการแก้ไขปัญหาที่ตรวจพบให้แล้วเสร็จอย่างไม่มีเงื่อนไขโดยเร็ว และให้รายงานผลเป็นลายลักษณ์อักษรให้กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติทราบ ภายใน ๓๐ วันทำการหลังการแก้ไขแล้วเสร็จ

๔.๒.๑๒ กรณีที่ระบบมีความจำเป็นจะต้องติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติม เพื่อให้ระบบทั้งหมดสามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ดำเนินการและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

๔.๒.๑๓ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบการดำเนินงานทั้งหมดให้ถูกต้องตามข้อกำหนดและปฏิบัติตามระเบียบ กฎ ข้อบังคับของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ โดยจะอ้างเหตุไม่รับผิดชอบจากความเข้าใจผิด ความไม่ทราบ ความผิดพลาด หรือความไม่สมบูรณ์ของข้อมูลที่มีในข้อกำหนดนี้ไม่ได้ หากการดำเนินการของผู้รับจ้างขัดกับระเบียบ กฎ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อผลที่จะเกิดขึ้นและดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง

๔.๓ ข้อกำหนดทางเทคนิค

๔.๓.๑ ผู้รับจ้างต้องให้บริการบำรุงรักษา ซ่อมแซม แก้ไข ปัญหาที่เกิดขึ้นกับระบบคอมพิวเตอร์ รวมทั้งติดตั้งและปรับแต่งค่า (Configuration) โดยผู้รับจ้างต้องมีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับระบบฯ และอุปกรณ์ตามภาคผนวก ก เป็นอย่างดี สามารถแนะนำ ให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหา รวมถึงต้องรวบรวมปัญหา ขั้นตอนการแก้ไข ข้อเสนอแนะ วิเคราะห์สาเหตุที่ทำให้เกิดปัญหา เพื่อให้อุปกรณ์สามารถใช้งานได้ตามปกติมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๔.๓.๑.๑ ผู้รับจ้างต้องให้บริการการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance : PM) รายละเอียดภาคผนวก ก ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้เป็นปกติ และมีประสิทธิภาพตลอดเวลา ต้องให้บริการบำรุงรักษาอย่างน้อยทุก ๆ ๓ เดือน ซึ่งต้องบำรุงรักษา ดังนี้

๔.๓.๑.๑.๑ ทำความสะอาดและตรวจสอบสายไฟ สายสัญญาณเครือข่ายต่าง ๆ เพื่อเป็นการป้องกันการชำรุดเสียหายของอุปกรณ์ ตลอดจนสายสัญญาณให้อุปกรณ์อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพตลอดเวลา โดยการบำรุงรักษาจะต้องไม่มีผลกระทบต่อการทำงานของระบบ

๔.๓.๑.๑.๒ ตรวจสอบการ Re-index ในฐานข้อมูล หากพบว่าสมควรดำเนินการให้ดำเนินการ Re-index ในฐานข้อมูลให้มีความเหมาะสม

๔.๓.๑.๑.๓ ตรวจสอบการ Tune Performance Database หากพบว่าต้องดำเนินการให้ดำเนินการ Tune Performance Database ให้เหมาะสม

๔.๓.๑.๑.๔ สำรองระบบ (System Backup) และ สำรองข้อมูลระบบ (Backup Data)

๔.๓.๑.๑.๕ ตรวจสอบการกู้คืนระบบข้อมูล (Restore Data) เพื่อทดสอบข้อมูลสำรอง (Backup Data)

๔.๓.๑.๑.๖ ตรวจสอบและออกรายงานการตรวจสอบความผิดปกติ การสืบค้นข้อมูล ประวัติ การเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ (Log) และประวัติการเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลระบบ (Transaction Log)

๔.๓.๑.๑.๗ การดำเนินการอื่น ๆ เพิ่มเติมตามที่กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด

๔.๓.๑.๒ ผู้รับจ้างต้องให้บริการการซ่อมแซมแก้ไข (Corrective Maintenance : CM) เมื่อกองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

ว่าที่ พ.ต.ท. ประธานกรรมการ

(ชนากร ชโนวรรณ)

ร.ต.อ. กรรมการ

(ชนาพันธุ์ วิมานมณี)

ร.ต.ท. กรรมการ/เลขานุการ

(ภูมิษฐ์ วงษ์ศิริ)

โครงการบำรุงรักษา (MA) ระบบสารสนเทศเพื่อให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์และขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมตามแนวทางขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (POLICE ๔.๐) ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

แจ้งให้ผู้รับจ้างได้ทราบแล้ว โดยวิเคราะห์ แก้ไขปัญหา ซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์รายละเอียดตามภาคผนวก ก เพื่อให้ระบบสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๔.๓.๑.๒.๑ จัดช่างผู้ชำนาญงานดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขระบบฯ และอุปกรณ์ตามภาคผนวก ก ซึ่งต้องเข้าดำเนินการภายใน ๔ ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งด้วยวาจาหรือลายลักษณ์อักษรจากเจ้าหน้าที่ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

๔.๓.๑.๒.๒ ระยะเวลาแก้ไข ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการซ่อมแซม แก้ไขให้ระบบสามารถใช้งานได้ภายใน ๖ ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้ง โดยไม่รวมถึงความขัดข้องซึ่งเกิดจากความเสียหายอันเนื่องมาจากโปรแกรมใช้งานซึ่งผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด หากมีความจำเป็นต้องใช้เวลากว่าที่แจ้งไว้ ผู้รับจ้างจะต้องนำอุปกรณ์มาเปลี่ยนแทนให้

๔.๓.๑.๒.๓ หลังจากดำเนินการตามข้อ ๔.๓.๑.๒.๒ แล้ว หากยังไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ผู้รับจ้างจะต้องทำการแก้ไขปัญหาและดำเนินการวิเคราะห์หาสาเหตุปัญหาที่แท้จริงภายใน ๓ วันทำการและดำเนินการแจ้งให้กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

๔.๓.๑.๒.๔ หลังจากดำเนินการตามข้อ ๔.๓.๑.๒.๓ แล้ว หากยังไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ มีสิทธิดำเนินการติดต่อบริษัทหรือผู้มีความสามารถเข้ามาทำการซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์แทน โดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการซ่อมแซมทั้งหมด

๔.๓.๑.๒.๕ การเปลี่ยนแทนอุปกรณ์ กรณีผู้รับจ้างต้องนำอุปกรณ์ออกไปซ่อมแซมแก้ไขภายนอกสถานที่ตั้ง ผู้รับจ้างจะต้องนำอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพเทียบเท่าหรือดีกว่าให้ใช้งานทดแทนก่อนที่จะนำอุปกรณ์ออกไปซ่อมแซม โดยผู้รับจ้างต้องไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น จนกระทั่งกองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติได้รับมอบอุปกรณ์ที่ขัดข้องและซ่อมแซมเสร็จแล้วกลับคืน ผู้รับจ้างจึงจะนำอุปกรณ์ที่นำมาทดแทนข้างต้นกลับคืนได้

๔.๓.๑.๒.๖ กรณีผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนอุปกรณ์ใหม่ให้แก่กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ อุปกรณ์หรือวัสดุที่นำมาเปลี่ยนจะต้องเป็นรุ่นและชนิดเดียวกับของเดิมหรือมีคุณภาพเทียบเท่าหรือดีกว่าเดิม เพื่อให้ใช้งานได้ดีและอุปกรณ์หรือชิ้นส่วนต้องเป็นของแท้จากบริษัทผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่าย โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

๔.๓.๒ ผู้รับจ้างต้องให้การสนับสนุนบริการการส่ง SMS โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ จากกองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

๔.๓.๓ ผู้รับจ้างจะต้องรับรองได้ว่าระบบที่มีการปรับปรุงหรือแก้ไขจะต้องรองรับต่อข้อมูลเดิมที่มีอยู่ในระบบของกองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติได้อย่างเหมาะสมและถูกต้อง

ว่าที่ พ.ต.ท. ประธานกรรมการ

(ธนกร ชโนวรรณ)

ร.ต.อ. กรรมการ

(ธนาพันธุ์ วิมานมณี)

ร.ต.ท. กรรมการ/เลขานุการ

(ภูมิษฐ์ วงษ์ศิริ)

โครงการบำรุงรักษา (MA) ระบบสารสนเทศเพื่อให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์และขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมตามแนวทางขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (POLICE ๔.๐) ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๔.๓.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างผู้รับจ้างและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องของกองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ เพื่อรายงานการปฏิบัติงานและปรับปรุงการปฏิบัติงาน

๔.๓.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานการใช้งานระบบ ภายในวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน ตลอดระยะเวลาตามสัญญา นับตั้งแต่วันเริ่มปฏิบัติงาน โดยแสดงรายละเอียดดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

๔.๓.๕.๑ รายงานข้อมูลการใช้งานระบบ แยกตามประเภทการใช้งาน

๔.๓.๕.๒ รายงานข้อมูลประชาชนผู้ใช้งาน แยกตามประเภทการใช้งาน

๔.๓.๕.๓ รายงานข้อมูลเจ้าหน้าที่ผู้ใช้งาน แยกตาม กองบัญชาการ กองบังคับการ กองกำกับการ

๔.๓.๕.๔ รายงานข้อมูลการใช้งาน SMS ที่ใช้ไป คงเหลือ แยกตามประเภทการใช้งาน

๔.๓.๕.๕ รายงานรายการข้อมูลการแก้ไขปรับปรุงระบบและอุปกรณ์

๔.๓.๕.๖ รายงานข้อมูลการรับแจ้ง การแก้ไขปัญหาข้อขัดข้อง การให้คำแนะนำ แยกตามช่องทาง

การรับแจ้งปัญหา

๔.๓.๕.๗ รายงานความพึงพอใจผู้ใช้งาน

๔.๓.๕.๘ รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามข้อ ๔.๓.๑.๑ พร้อมข้อเสนอแนะ

๔.๓.๕.๙ รายงานอื่น ๆ เพิ่มเติมตามที่กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด

๔.๓.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานพร้อมนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับเพื่อสรุปผลการใช้งานและประสิทธิภาพของอุปกรณ์รวมไปถึงข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้งานให้ดีขึ้น เป็นแนวทางป้องกันแบบเชิงรุก เพื่อช่วยในการดูแลบำรุงรักษาระบบสารสนเทศเพื่อให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์และขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมตามแนวทางขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (POLICE ๔.๐) จำนวน ๑ ระบบ ซึ่งผู้รับจ้างจะดำเนินการ สรุปรายงานพร้อมข้อเสนอแนะ เป็นราย ๓ เดือน โดยข้อมูลที่แสดงในรายงานประกอบไปด้วยรายการต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

๔.๓.๖.๑ ตำแหน่งและสถานที่ติดตั้งอุปกรณ์ (Device Location)

๔.๓.๖.๒ ชื่อของอุปกรณ์ (Device Name)

๔.๓.๖.๓ หมายเลขเครื่อง (Serial Number)

๔.๓.๖.๔ สถานะการทำงานของระบบจ่ายไฟ (Power Supply Status)

๔.๓.๖.๕ สถานะการทำงานของระบบพัดลมระบายอากาศ (Fan Status)

๔.๓.๖.๖ ความเสียหายทางกายภาพของอุปกรณ์ เช่น สนิม หรือการแตกหัก (Physical Device Status)

๔.๓.๖.๗ การเป่าฝุ่นทำความสะอาดอุปกรณ์ (Cleaning)

๔.๓.๖.๘ การตรวจสอบความเรียบร้อยของ Label สายสัญญาณและอุปกรณ์ (Device/Cabling

Label checking)

๔.๓.๖.๙ ตรวจสอบความพร้อมของการทำงานของตัวอุปกรณ์ System Health Check

ว่าที่ พ.ต.ท. ประธานกรรมการ

(ชนากร ชโนวรรณ)

ร.ต.อ. กรรมการ

(ชนาพันธุ์ วิมานมณี)

ร.ต.ท. กรรมการ/เลขานุการ

(ภูมิษฐ์ วงษ์ศิริ)

โครงการบำรุงรักษา (MA) ระบบสารสนเทศเพื่อให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์และขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมตามแนวทางขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (POLICE ๔.๐) ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๔.๓.๖.๑๐ ตรวจสอบความพร้อมใช้ของระบบ วิเคราะห์รูปแบบของภัยคุกคาม รวมถึงแจ้งเตือนและมีกระบวนการรองรับเหตุการณ์หรือภัยคุกคามทางไซเบอร์อย่างทันท่วงที

๔.๓.๗ จัดทำเอกสารรายการของระบบฯ และอุปกรณ์ที่อยู่ในการซ่อมบำรุงเพื่อลงลายมือชื่อยืนยันทุกครั้งที่มีการซ่อมบำรุงในแต่ละงวด และจัดทำ Log Book/Check List ของงานที่ทำการซ่อมบำรุง เก็บเป็นเอกสารพร้อมกับการรายงานประวัติการซ่อมบำรุงตลอดระยะเวลาที่ผู้รับจ้างปฏิบัติตามสัญญาจ้างเพื่อใช้อ้างถึงในกรณีที่มีข้อสงสัยเกี่ยวกับระบบเกิดขึ้น ให้กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติทราบ

๔.๓.๘ กรณีระบบฯ ถูกโจมตีหรือมีข้อมูลรั่วไหล ผู้รับจ้างต้องวิเคราะห์ และดำเนินการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ของความเสี่ยงและผลกระทบที่เกิดขึ้นไม่ว่าต่อระบบฯ และข้อมูล พร้อมจัดทำรายงานตามรูปแบบที่กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติเป็นผู้กำหนดอย่างน้อยดังนี้

๔.๓.๘.๑ รายงานการดำเนินการตรวจสอบเหตุการณ์

๔.๓.๘.๒ รายงานการดำเนินการยับยั้งและตรวจสอบความเสียหาย

๔.๓.๘.๓ รายงานการดำเนินการแจ้งเตือนผู้ใช้และรายงานองค์กรผู้รับผิดชอบ

๔.๓.๘.๔ รายงานการดำเนินการกู้คืนระบบ

๔.๓.๘.๕ รายงานสรุปเหตุการณ์

๔.๓.๘.๖ รายงานแผนการปรับปรุง

๔.๓.๘.๗ รายงานอื่น ๆ เพิ่มเติมตามที่กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด

๔.๔ ข้อกำหนดการปกปิดข้อมูลสำคัญ

ผู้รับจ้างไม่นำข้อมูลในโครงการเปิดเผยต่อผู้อื่นโดยเด็ดขาดไม่ว่าในกรณีใด ๆ และห้ามการคัดลอก หรือแอบถ่ายข้อมูลที่สำคัญ และปฏิบัติตามประกาศความมั่นคง กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ อย่างเคร่งครัด

๔.๕ ข้อกำหนดอื่น ๆ

๔.๕.๑ ผู้รับจ้างต้องให้บริการตรวจสอบ ฝ่ายระวังเครือข่าย และซ่อมบำรุง ตลอดระยะเวลาตามสัญญา มีลักษณะการให้บริการที่สอดคล้องกับพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๖๐ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๔.๕.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมเครื่องมือช่าง วัสดุสิ้นเปลือง บันได และอุปกรณ์อื่น ๆ มาใช้สำหรับการบำรุงรักษาระบบฯ และอุปกรณ์ในภาคผนวก ก

๔.๕.๓ อุปกรณ์ที่เปลี่ยนต้องเป็นของใหม่ทั้งหมด ไม่เคยใช้งานมาก่อน และเป็นของแท้จากบริษัทผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่าย

ว่าที่ พ.ต.ท. ประธานกรรมการ

(ธนากร ชโนวรรณ)

ร.ต.อ. กรรมการ

(ธนาพันธุ์ วิมานมณี)

ร.ต.ท. กรรมการ/เลขานุการ

(ภูมิษฐ์ วงษ์ศิริ)

โครงการบำรุงรักษา (MA) ระบบสารสนเทศเพื่อให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์และขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมตามแนวทางขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (POLICE ๔.๐) ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๔.๕.๔ หากผู้รับจ้างไม่สามารถบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบฯ และอุปกรณ์ในภาคผนวก ก ได้ให้ทำหนังสือแจ้งพร้อมสาเหตุและแนวทางในการแก้ปัญหาให้กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติทราบเป็นลายลักษณ์อักษร โดยกองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ มีสิทธิดำเนินการติดต่อบริษัทหรือผู้มีความสามารถเข้ามาทำการบำรุงรักษาและซ่อมแซมอุปกรณ์แทน โดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการดำเนินการทั้งหมด

๔.๕.๕ ผู้รับจ้างต้องเสนอราคาบำรุงรักษาระบบฯ และอุปกรณ์ ของรายการในภาคผนวก ก หลังจากหมดระยะเวลาการรับประกันเพิ่มอีก ๑ ปี เพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณา โดยกองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติสามารถนำข้อมูลมาอ้างอิงในการทำสัญญาผูกพันการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ ทั้งนี้ กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติสงวนสิทธิ์ในการเลือกบริษัท เพื่อให้บริการบำรุงรักษาตามระเบียบราชการ

๔.๕.๖ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเผยแพร่แอปพลิเคชันผ่านคลังแอปพลิเคชันบนระบบปฏิบัติการ Android และ iOS (Google Play Store และ App Store) ตามที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนดเป็นระยะเวลา ๑ ปี นับถัดจากวันเริ่มปฏิบัติงาน

๕. การยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานที่มีการรับรองสำเนาพร้อมประทับตราโดยผู้มีอำนาจลงนาม (ถ้ามี) ในเอกสารทุกหน้า รวมทั้งประทับเลขหน้าในเอกสารเรียงตามลำดับทุกหน้า โดยยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๕.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

๕.๑.๑ ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(๑) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(๒) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

๕.๑.๒ ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

๕.๑.๓ ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน ๕.๑.๑ หรือ ๕.๑.๒ ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

๕.๑.๔ สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

ว่าที่ พ.ต.ท. ประธานกรรมการ

(ธนากร ชโนวรรณ)

ร.ต.อ. กรรมการ

(ธนาพันธุ์ วิมานมณี)

ร.ต.ท. กรรมการ/เลขานุการ

(ภูมินท์ วงษ์ศิริ)

โครงการบำรุงรักษา (MA) ระบบสารสนเทศเพื่อให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์และขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมตามแนวทางขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (POLICE ๔.๐) ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๕.๑.๕ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

๕.๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๕.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

๕.๒.๑ สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

๕.๒.๒ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ให้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๖. หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ

๖.๑ ใช้หลักเกณฑ์ราคา เป็นหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอและให้คำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๖.๒ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือ กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติม และมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๓ กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของ กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้ง กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

ว่าที่ พ.ต.ท. ประธานกรรมการ

(ธนากร ชโนวรรณ)

ร.ต.อ. กรรมการ

(ธนาพันธุ์ วิมานมณี)

ร.ต.ท. กรรมการ/เลขานุการ

(ภูมินท์ วงษ์ศิริ)

โครงการบำรุงรักษา (MA) ระบบสารสนเทศเพื่อให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์และขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมตามแนวทางขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (POLICE ๕.๐) ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือบิดเบือนข้อมูลมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำสุดจนเกิดคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือ กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือ กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ มีสิทธิเรียกวงค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จากผู้ยื่นข้อเสนอได้

๖.๔ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าวโดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อตามราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีเงินสัญญาสะสมตามปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖.๕ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมีผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๗. อัตราค่าปรับ

๗.๑ กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานครบถ้วนตามสัญญา กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติจะคิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของราคาค่าจ้างทั้งหมด นับถัดจากวันที่ครบกำหนดตามสัญญา แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท จนกว่าจะสามารถดำเนินการได้ตามข้อกำหนดหรือจนกว่าส่งมอบงานได้ถูกต้องครบถ้วนโดยเศษของวันจะถือเป็นหนึ่งวันเต็ม

๗.๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการบริหารจัดการ วิเคราะห์ และดำเนินการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ให้ระบบสามารถใช้งานเป็นปกติได้ภายในระยะเวลา ๖ ชั่วโมง นับตั้งแต่เวลาที่ได้รับแจ้งให้ทราบทางวาจา ทางโทรสาร หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) หรือทางโทรศัพท์ ไม่ว่าวิธีใดวิธีหนึ่ง ให้ถือว่าเป็นการแจ้งโดยชอบ หากเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากการใช้ระยะเวลาในการแก้ไขปัญหาเกิน ๖ ชั่วโมง กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติจะคิดค่าปรับตามเวลาส่วนที่เกินเป็นรายชั่วโมง

ว่าที่ พ.ต.ท. ประธานกรรมการ

(ธนากร ชโนวรรณ)

ร.ต.อ. กรรมการ

(ธนาพันธุ์ วิมานมณี)

ร.ต.ท. กรรมการ/เลขานุการ

(ภูมิษฐ์ วงษ์ศิริ)

โครงการบำรุงรักษา (MA) ระบบสารสนเทศเพื่อให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์และขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมตามแนวทางขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (POLICE ๔.๐) ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ (ศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง) ของราคาค่าจ้างทั้งหมด (เศษของชั่วโมงนับเป็น ๑ ชั่วโมง) จนกระทั่งระบบสามารถทำงานได้เป็นปกติ พร้อมทั้งจัดทำรายงานความชำรุดบกพร่อง ให้ทราบภายใน ๒๔ ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่แก้ไขแล้วเสร็จ

๗.๓ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการบริหารจัดการและดำเนินการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ของการปิดระบบชั่วคราวให้แล้วเสร็จตามเวลาที่ขออนุญาตไว้หากใช้ระยะเวลาในการแก้ไขปัญหาเกินจากที่กำหนด กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ จะคิดค่าปรับตามเวลาส่วนที่เกินเป็นรายชั่วโมงในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ (ศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง) ของราคาค่าจ้างทั้งหมด ต่อ ๑ ชั่วโมง (เศษนาที่นับเป็น ๑ ชั่วโมง) จนกระทั่งระบบสามารถทำงานได้เป็นปกติ พร้อมทั้งจัดทำรายงานความชำรุดบกพร่อง ให้ทราบภายใน ๗๒ ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่แก้ไขแล้วเสร็จ

๗.๔ กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถตอบกลับการรับแจ้งปัญหา ให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหา ตามข้อ ๔.๒ หากใช้ระยะเวลาในการตอบกลับผู้แจ้งเกินกว่าที่กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด จะคิดค่าปรับตามเวลาส่วนที่เกินเป็นรายชั่วโมงในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ (ศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง) ของราคาค่าจ้างทั้งหมด ต่อ ๑ ชั่วโมง (เศษนาที่นับเป็น ๑ ชั่วโมง) จนกระทั่งมีการตอบกลับ

๗.๕ เมื่อครบกำหนดการส่งมอบงานจ้างที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือข้อตกลง และได้ลงเลยกำหนดระยะเวลาดังกล่าว จนมีค่าปรับเกิดขึ้นแล้ว เมื่อจำนวนค่าปรับที่เกิดขึ้นจนเกินกว่าร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญาหรือข้อตกลง กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติจะมีหนังสือแจ้งบอกกล่าวกับ ผู้รับจ้างว่าจำนวนค่าปรับที่เกิดขึ้นจะเกินกว่าร้อยละ ๑๐ แล้ว และจะดำเนินการบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงต่อไป เว้นแต่ ผู้รับจ้างจะได้มีหนังสือแจ้งกองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ค่าปรับที่เกิดขึ้นจนเกินกว่าร้อยละ ๑๐ โดยจะยินยอมเสียค่าปรับโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

๗.๖ กรณีผู้รับจ้างได้มีหนังสือแจ้งความยินยอมเสียค่าปรับให้แก่กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้บังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี (หัวหน้าหน่วยงาน) จะพิจารณาผ่อนปรนการบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงได้เท่าที่จำเป็น โดยจะประเมินความคืบหน้าการดำเนินการตามสัญญาของผู้รับจ้างว่าการผ่อนปรนดังกล่าวจะทำให้ผู้รับจ้างดำเนินการแล้วเสร็จหรือไม่ หรือจะต้องใช้ดุลพินิจว่าจะบอกเลิกสัญญาหรือไม่ ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๗.๖.๑ ในกรณีที่เห็นว่า ควรผ่อนปรนการบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ จะแจ้งผู้รับจ้างให้รับทราบ และดำเนินการตามสัญญาหรือข้อตกลงโดยเร็ว โดยผู้รับจ้างจะต้องกำหนดแผนและระยะเวลาการดำเนินการแล้วเสร็จให้ชัดเจน

๗.๖.๒ ในกรณีที่จะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ จะแจ้งการบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงไปยังผู้รับจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมกับการแจ้งการปรับโดยเร็ว

ว่าที่ พ.ต.ท. ประธานกรรมการ

(ชนากร ชโนวรรณ)

ร.ต.อ. กรรมการ

(ชนาพันธุ์ วิมานมณี)

ร.ต.ท. กรรมการ/เลขานุการ

(ภูมินท์ วงษ์ศิริ)

โครงการบำรุงรักษา (MA) ระบบสารสนเทศเพื่อให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์และขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมตามแนวทางขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (POLICE ๔.๐) ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๗.๗ กรณีที่ผู้รับจ้างได้มีหนังสือแจ้งความยินยอมเสียค่าปรับให้แก่กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ โดยมีเงื่อนไขหรือกรณีที่ผู้รับจ้างไม่มีหนังสือแจ้งความยินยอมดังกล่าวภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ จะแจ้งการบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงไปยังผู้รับจ้างเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมกับแจ้งการปรับโดยเร็ว

๘. การส่งมอบ

งวดที่ ๑ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงานรายงานการปฏิบัติงานของเดือนที่ ๑ - ๓ ภายใน ๓ เดือน นับถัดจากวันเริ่มปฏิบัติงาน

งวดที่ ๒ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงานรายงานการปฏิบัติงานของเดือนที่ ๔ - ๖ ภายใน ๖ เดือน นับถัดจากวันเริ่มปฏิบัติงาน

งวดที่ ๓ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงานรายงานการปฏิบัติงานของเดือนที่ ๗ - ๙ ภายใน ๙ เดือน นับถัดจากวันเริ่มปฏิบัติงาน

งวดที่ ๔ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงานรายงานการปฏิบัติงานของเดือนที่ ๑๐ - ๑๒ ภายใน ๑๒ เดือน นับถัดจากวันเริ่มปฏิบัติงาน

โดยในแต่ละงวดการส่งมอบงานให้ผู้รับจ้างดำเนินการส่งมอบรายงานตามข้อ ๔.๓ โดยต้องมีรายงานตามข้อ ๔.๓.๕ - ๔.๓.๗ เป็นอย่างน้อย

๙. ข้อกำหนดเงื่อนไขเกี่ยวกับการชำระเงิน

กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ จะทำการชำระเงินตามกฎหมายและระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง และระเบียบการจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างทำงานจ้างเสร็จสิ้น และเมื่อคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจการจ้างงานที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานนั้นถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว โดยแบ่งการเบิกจ่ายเงินเป็น ๔ งวดของวงเงินตามสัญญา ดังนี้

๙.๑ งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของวงเงินตามสัญญา

๙.๒ งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของวงเงินตามสัญญา

๙.๓ งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของวงเงินตามสัญญา

๙.๔ งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของวงเงินตามสัญญา

๑๐. วงเงินในการจัดซื้อ

จำนวนเงิน ๕๙๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายที่พึงแล้ว

๑๑. ระยะเวลาการดำเนินการ

ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานตามขอบเขตงานที่กำหนดในระยะเวลา ๑ ปี นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน

ว่าที่ พ.ต.ท. ประธานกรรมการ

(ธนากร ชโนวรรณ)

ร.ต.อ. กรรมการ

(ธนาพันธุ์ วิมานมณี)

ร.ต.ท. กรรมการ/เลขานุการ

(ภูมิษฐ์ วงษ์ศิริ)

ขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)

หน้าที่ ๑๕ จาก ๑๕ หน้า

โครงการบำรุงรักษา (MA) ระบบสารสนเทศเพื่อให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์และขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรม
ตามแนวทางขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (POLICE ๔.๐) ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่

กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ถนนพระรามที่ ๑ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๓๐
โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๐๕ ๒๑๘๓

ว่าที่ พ.ต.ท. ประธานกรรมการ

(ธนากร ชโนวรรณ)

ร.ต.อ. กรรมการ

(ธนาพันธุ์ วิมานมณี)

ร.ต.ท. กรรมการ/เลขานุการ

(ภูมินท์ วงษ์ศิริ)

โครงการบำรุงรักษา (MA) ระบบสารสนเทศเพื่อการให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์และขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมตามแนวทางขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (POLICE ๔.๐) ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ภาคผนวก ก คุณลักษณะเฉพาะ

โครงการบำรุงรักษา (MA) ระบบสารสนเทศเพื่อการให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์และขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมตามแนวทางขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (POLICE ๔.๐) ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

รายการระบบงาน ระบบ POLICE ๔.๐ สำหรับงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมและอุปกรณ์ ที่จะต้องดำเนินการบำรุงรักษาประกอบด้วย ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน
๑.๑	ระบบ POLICE ๔.๐ สำหรับงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรม	๑ ระบบ
๑.๒	ระบบบริหารจัดการสำหรับผู้ดูแลระบบ	๑ ระบบ
๑.๓	เครื่องมืออุปกรณ์และซอฟต์แวร์สำหรับการบริหารจัดการระบบ	๑ ชุด
๑.๓.๑	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบที่ ๒ สำหรับสำรองระบบและข้อมูลของโครงการ ยี่ห้อ Lenovo รุ่น ThinkSystem SR๕๕๐ พร้อมจอ SAMSUNG ๒๔ นิ้ว	๑ ชุด
๑.๓.๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ประมวลผลแบบพกพา MacBook Pro M๒ ขนาด ๑๖ นิ้ว	๒ ชุด
๑.๓.๓	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ ยี่ห้อ FUJIFILM รุ่น C๓๒๕	๑ เครื่อง
๑.๓.๔	เครื่องสำรองไฟฟ้าสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ขนาด ๓ kVA ยี่ห้อ SYNDOME รุ่น TE-๓K	๑ เครื่อง

ว่าที่ พ.ต.ท. ประธานกรรมการ

(ธนากร ชโนวรรณ)

ร.ต.อ. กรรมการ

(ธนาพันธุ์ วิมานมณี)

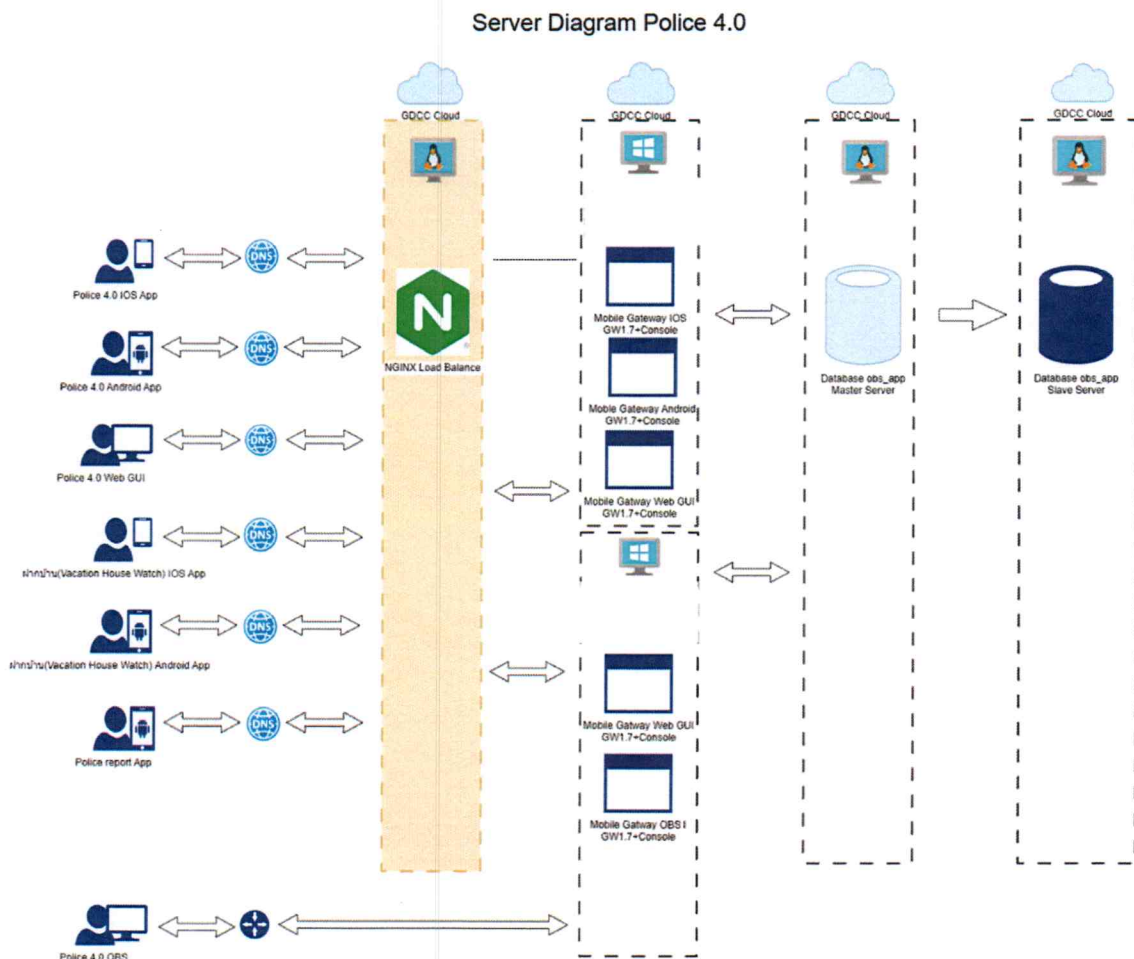
ร.ต.ท. กรรมการ/เลขานุการ

(ภูมิษฐ์ วงษ์ศิริ)

โครงการบำรุงรักษา (MA) ระบบสารสนเทศเพื่อให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์และขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมตามแนวทางขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (POLICE ๔.๐) ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ภาคผนวก ข ข้อมูลทางเทคนิคโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์และขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมตามแนวทางขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (POLICE ๔.๐) ปัจจุบัน

๑. สถาปัตยกรรมระบบ (System Architecture)



ว่าที่ พ.ต.ท. ประธานกรรมการ

(ธนากร ชโนวรรณ)

ร.ต.อ. กรรมการ

(ธนาพันธุ์ วิมานมณี)

ร.ต.ท. กรรมการ/เลขานุการ

(ภูมินท์ วงษ์ศิริ)

โครงการบำรุงรักษา (MA) ระบบสารสนเทศเพื่อการให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์และขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมตามแนวทางขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (POLICE ๔.๐) ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๒. ภาษาและ Framework ที่ใช้ในการพัฒนา

๒.๑ OBS Service Web Admin

- ภาษา (Programming Language): Pascal
- Framework/Technology: Delphi Framework, UniGui

๒.๒ แอปพลิเคชัน Police ๔.๐ (Android และ iOS)

- ภาษา (Programming Language): Dart
- Framework/Technology: Flutter (ใช้พัฒนาในลักษณะ Cross-Platform รองรับการทำงานทั้งระบบปฏิบัติการ Android และ iOS)

๒.๓ แอปพลิเคชัน ฝักบ้าน (Vacation House Watch) (Android และ iOS)

- ภาษา (Programming Language): Dart
- Framework/Technology: Flutter (ใช้พัฒนาในลักษณะ Cross-Platform รองรับการทำงานทั้งระบบปฏิบัติการ Android และ iOS)



ขอบเขตงานโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์และขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมตามแนวทางขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (POLICE ๔.๐)

ว่าที่ พ.ต.ท. ประธานกรรมการ

(ธนกร ชโนวรรณ)

ร.ต.อ. กรรมการ

(ธนาพันธุ์ วิมานมณี)

ร.ต.ท. กรรมการ/เลขานุการ

(ภูมินท์ วงษ์ศิริ)